

令和*年**月**日

提出日(募集期間内)の日付を記入

公益財団法人あきた企業活性化センター 理事長 様

〒xxx-xxxx

東京都〇〇区〇〇・・・

株式会社活性化製作所

代表取締役 活性化 太郎

TEL 03-xxxx-xxxx FAX 03-xxxx-

〒xxx-xxxx

秋田県〇〇市〇〇3丁目

株式会社活性化製作所 秋田工場

工場長 活性化 千太

TELxxxx-xx-xxxx FAX xxxx-xx-xxxx

担当者 活性化 次郎

(E-mail bic-akita@bic.akita.jp)

【青マーカー部】
県外に本社があり、
県内の事業所で事業を
行う場合は、県内事業所
について併記してください

押印不要です

令和*年度あきた中小企業みらい応援ファンド事業助成金交付申請書

令和*年度あきた中小企業みらい応援ファンド事業について助成金の交付を受けたいので、あきた中小企業みらい応援ファンド事業助成金交付要領第5条の規定に基づき、申請します。

1 助成事業の種類 (該当する枠に丸印を付けること)

高度技術産業集積地域型	<input checked="" type="radio"/>	一般地域型
-------------	----------------------------------	-------

住所が秋田市：高度か一般かを選択可
住所が秋田市以外：一般

住所が秋田市の事業者のみ選択可能

※不採択の場合に、もう一方の型での再審査を希望する

※秋田市に主たる事業所等を有する事業者のみ、希望する場合は丸印を付けること

2 助成事業に要する全経費	3,109,600 円	別紙2 2 支出の部 助成事業に要する経費の合計額
3 助成金交付申請額	2,073,000 円	同上 助成金要望額の合計額
4 助成事業の実施期間	交付決定日から一年間 (又は、交付決定日～*年*月*日)	
5 助成事業の内容	別紙1 事業計画書のとおり	
6 助成事業に要する経費の配分	別紙2 収支予算書のとおり	
7 欠格事項非該当申出書	別紙3 欠格事項非該当申出書のとおり	

(注) 次の書類を添付すること。

- ・大学・公設試等との共同研究の内容及び金額を明らかにする書面
- ・定款及び登記簿謄本の写し
- ・直近2期分の財務諸表
- ・企業(会社)案内概要
- ・誓約書(別紙4)

○定款は、原本と相違ないことを証明してください。
○登記簿謄本は、3ヶ月以内のものを添付してください。
定款と登記簿謄本の事業目的等が一致していることを確認してください。
○支出根拠となる見積書(参考見積)等を併せて添付してください。

あきた中小企業みらい応援ファンド事業計画書

1 申請者の概要

(1) 申請者名（会社名）	株式会社活性化製作所						
(2) 氏名 （代表者役職・氏名）	代表取締役 活性化 太郎 秋田工場： 工場長 活性化 千太						
(3) 住所（所在地）	東京都〇〇区〇〇・・ 秋田工場： 秋田県〇〇市〇〇〇3丁目						
(4) 設立年月日	平成2年4月1日						
沿革	平成2年4月1日 活性化製作所 開業 平成3年3月1日 法人化し株式会社活性化製作所設立 平成10年6月1日 秋田工場設立						
(5) 資本金（出資金）	300万円						
主要株主	株主名		株主住所			持株率	
	活性化 太郎		東京都*****			80%	
	活性化 千太		秋田県秋田市*****			15%	
	秋田 三郎		秋田県大仙市*****			5%	
(6) 従業員数	役員	従業員（人）					左記のうち正社員
		事務系	営業系	技術系	生産系	合計	
	3 (1)	10 (2)	10 (1)	10 (2)	20 (20)	50 (25)	50 (25)
(7) 主たる業種	生産用機械器具製造業						
(8) 主な事業内容	***の製造・販売 ***の組立て・検査						
(9) 売上高	60,000千円 [令和*年*月期]						
(10) 経営上の強み（技術や経営ノウハウ等に関する自己アピール）	・当社ならではの技術を活かして、多様な発注に対応することが可能。 ・早くから環境重視の商品を開発・製造してきたことから、環境にやさしい商品づくりのノウハウを持っている。						
(11) 経営環境及び現在の課題	次世代の核となる新商品開発と販路の更なる拡大が急務。						
(12) 連絡先 担当者役職・氏名 担当者所属部署名 電話番号 FAX番号 E-mailアドレス	秋田工場 開発製造課 課長 活性化 次郎 秋田工場 開発製造課 018-860-**** 018-860-**** bic-akita@bic.akita.jp						

※ 有限責任事業組合の場合は、「構成員等の概要」を提出すること。

様式第1号（第5条関係）

構成員等の概要（有限責任事業組合のみ記載してください。）

① 構成員

構成員の氏名又は名称、及び代表者名	住所又は所在地	資本金額	従業員数
		千円	人
		千円	人
		千円	人
		千円	人
		千円	人

② この事業の責任者

氏名又は名称	所属部署・役職名・氏名	連絡先
		電話番号 FAX番号 E-mailアドレス

③ この事業に関する経理等を行う実施主体

氏名又は名称	所属部署・役職名・氏名	連絡先
		電話番号 FAX番号 E-mailアドレス

2 申請事業の概要

<p>事業のテーマ</p>	<p>△△を活用した環境にやさしい〇〇の開発 ※テーマ名は公表します</p>
<p>事業（共同研究）の具体的内容、方法</p>	<p>※技術の背景や内容等の説明を加え、実施項目を明確かつわかりやすく書いてください。 専門用語には、解説を加えてください。</p> <p>〈背景〉 〇〇とは・・・（図1）で、・・・や・・・に用いられている。</p> <div data-bbox="742 571 1232 797" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>必要に応じて図表を入れてください</p> </div> <p>図1 </p> <p>既存の〇〇には・・・があるが（表1）、・・・という課題があり、今回、・・・を開発する。</p> <p>表1 </p> <div data-bbox="742 1041 1232 1267" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> </div> <p>〈具体的な実施項目〉 (1) 〇〇装置試作機の開発 ・・・という課題を解決するため、以下の方法により・・・の技術を確立し、試作機を製作する。</p> <p>（必要に応じて、図や写真等を張り付けてください）</p> <p>① ・・・の調査と・・・の検討については、〇〇氏に技術的な指導を受け、.....</p> <p>② 仕様の決定、基本設計 ①の結果から、仕様を確定し、.....</p> <p>③ 1次試作および1次試作評価 1次試作は3Dプリンターで行い、〇〇装置と接続して.....</p> <p>1次試作の評価は▲▲大学が・・・を用いて行い、.....</p> <p>④ 2次試作および2次試作評価、</p>

・「3申請事業スケジュール」と項目を一致させてください

・誰が（申請者か、共同研究先か）

・何をを用いて（経費との関連）

・何をするのかを具体的に

様式第1号 (第5条関係)

・枠は適宜下に広げてください

	<p>(2)〇〇装置の実証試験 (1)で製作した試作機を用いて、・・・・の実証試験を行う。・・・・得られた結果から、〇〇装置の改良を行い、完成させる。</p>	
<p>事業の目的・理由(必要性)</p>	<p>・これまでに市販されている〇〇は、安価で大量に□□を生産できるものの、その過程で◎◎が大量に発生することから、結果、環境に負荷をかけるものであった。 ・ただし、社会的に環境重視のニーズは更に高まることが予想されることから、当社が持つ電気機械・電子部品の製造技術を有効に活用し、環境に負荷をかけない〇〇を開発する必要がある。 ※当該高度技術(新商品)を開発しようとした着眼点(可能な限り社会的な視点からの内容のものが望ましい)について御記入ください。</p>	
<p>共同研究内容の新規性・革新性</p>	<p>・これまでは□□を製造する過程で◎◎が大量に発生していたが、これを○にすることは、同業他社でも取り組んでおらず、新規性が高い。 ※当該高度技術(新商品)は何が画期的なのか、革新的なのかを御記入ください。</p>	
<p>事業実施に必要な技術(事業実施を可能とする技術・知識・ノウハウ等)</p>	<p>当社が持つ〇〇の製造技術 ※使用する技術やノウハウ等を記載してください</p>	
<p>事業の基礎となる研究内容</p>	<p>※使用する自社が所有する特許等があれば御記入ください。</p>	
<p>利用する他の技術(ライセンス契約等)</p>	<p>▲▲大学の▼▼教授が持つ研究成果 ※使用する他の技術やノウハウがあれば御記入ください。</p>	
<p>事業実施体制</p>	<p>事業責任者 代表取締役 ○○ ○○ 開発担当 開発部 ○○ ○○、○○ ○○ 経理担当 総務部 ○○ ○○ ※事業実施に当たっての社内の実施体制を御記入ください。</p>	
<p>役割分担</p>	<p>助成事業申請者</p>	<p>共同研究機関</p>
	<p>株式会社 活性化製作所 ・〇〇の設計 ・〇〇試作機の製造 ※事業実施に当たっての業務内容を御記入ください。</p>	<p>▲▲大学 ▼▼教授 ・△△の試験 ・〇〇の評価 ※事業実施に当たっての業務内容を御記入ください。</p>
<p>主任研究者、主たる事業従事者</p>	<p>株式会社活性化製作所 秋田工場開発製造課</p>	
<p>職・氏名</p>	<p>部長 ○○○○</p>	
<p>略歴</p>	<p>平成○年 ○○会社入所 ○○業務に従事</p>	

様式第1号（第5条関係）

共同研究機関	〇〇センター
職・氏名	〇〇研究員 〇〇〇〇
略歴	平成〇年 〇〇センター入所 〇〇業務に従事
その他の指導者又は協力者	株式会社 〇〇 開発部 〇〇 〇〇〇
事業の成果又は利用の効果	確立した〇〇技術を用いた試作機を開発
事業化への展望	開発した試作機のニーズ調査を実施、*年度の事業化を目指す。 ※事業化の見込み、事業化計画を御記入ください。
特許等取得計画（取得技術の概要、出願予定日）	〇〇技術（技術概要〇〇）について出願予定
他の補助金等の交付（申請）状況	この事業について、過去3年以内に補助金等の交付を受けたもの又は現在申請中のものがあれば、その補助金等の名称、補助金等交付元、補助事業の内容、補助金額、交付決定（申請）年月日を記載してください。
担当コーディネータ	秋田県〇〇センター
所属・職・氏名	〇〇部 〇〇コーディネータ 〇〇〇〇
担当コーディネータの意見	※コーディネータから意見を聴取のうえ、記載してください

一般的には、共同研究先のコーディネータ等が事業に関わることが想定されますが、コーディネータが見つけれない場合は、活性化センターにご相談ください

3 申請事業スケジュール

項 目	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月	X月
(1) ①・・・の調査 と・・・の検討	→											
②仕様の決定、基本設計			→									
③ 1次試作および1次 試作評価				→								
④ 2次試作および2次 試作評価						→						
(2) ○○装置の実証試験								→				装置 完成

※ 主な取組のスケジュールを記入すること。

収 支 予 算 書

1 収入の部

(単位：円)

	金 額	調 達 先	備 考
助 成 金	2,073,000		
自 己 資 金	1,036,600		
借 入 金	0		
そ の 他			
合 計	3,109,600		

次ページ・支出明細書の区分合計額を御記入ください。

2 支出の部

(単位：円)

	助成事業に要 する経費 (A)	助成対象経費 (B) ($\leq A$)	助成金要望額 (C) ($\leq B \times$ 助成率)	備 考
	3,109,600	3,109,600	2,073,000	
合 計	3,109,600	3,109,600	2,073,000	

◎仕入控除の減額 (有り) ・ 無し)

※1 本書の作成に当たっては、当該助成金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除額を減額して行うこと。ただし、作成時において当該助成金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除額が明かでないものについてはこの限りでない。

※2 助成対象経費は、あきた中小企業みらい応援ファンド事業助成金交付要領（別記）助成対象経費において示すとおり。

○助成金要望額(C)には、助成率（高度型：3/4、一般型：2/3）を乗じた数字（千円未満は切り捨て）を記入してください。

○仕入控除の減額については、消費税及び地方消費税の課税事業者の場合は「有り」、課税事業者でない場合は「無し」を選択してください。

支 出 明 細 書

(単位：円)

費 目	金 額	積 算 内 訳
原材料費及び消耗品費	469,600	○○ @15,800×10 = 158,000 円 ○○ @25,000×10 = 250,000 円 ○○ @30,800×2 = 61,600 円 品数が多い場合は、「○○一式(別紙)」等とし、エクセル表等を添付でも可。
機械装置費	1,170,000	○○ @800,000×1 = 800,000 円 □□ @370,000×1 = 370,000 円
外注加工費	800,000	○○加工 @500,000×1=500,000 円 △△加工 @300,000×1=300,000 円
共同研究費	500,000	▲▲大学共同研究費(税込550,000円)
旅費	120,000	●●展出展旅費 @60,000×2名=120,000円 (東京、航空機利用、2泊3日×2名)
技術情報取得費	50,000	指導者○○ @2,000(税抜)×5時間×5日=50,000円
合 計	3,109,600	

※1 積算根拠がわかる資料等を添付すること。

※2 助成対象経費は、あきた中小企業みらい応援ファンド事業助成金交付要領(別記)助成対象経費において示すとおり。

※3 事業の一部を委託・外注する場合は、委託・外注計画書を添付すること。

○見積書の写しを添付し、見積書の金額をもとに作成してください。(ウェブサイトの見積もり画面等の写しでも可)

○機械装置費及び工具器具費は、研究開発に必要なものに限定されます。支出明細書の合計額の1/2以内、かつ250万円以内としてください。

○外注加工費は、合計額の1/2以内としてください。

○旅費の対象は役員及び従業員のみ、本研究開発に必要な出張に限り、30万円以内とします。秋田県旅費条例等に準拠した上限額の定めがあります。

○共同研究費は、共同研究先との覚書を添付してください。

○積算内訳は、消費税抜き金額もしくは消費税相当額を差し引いた金額としてください。

委託の内容	〇〇加工
委託先の名称等	☆☆加工株式会社 (選定理由書による随意契約)
委託期間	令和*年 月 日～令和*年 月 日
委託の理由	当社では〇〇の加工技術を持たないことから、これを外注する。

委託の内容	△△の加工
委託先の名称等	外注先未定 (相見積)
委託期間	令和*年 月 日～令和*年 月 日
委託の理由	当社では△△を加工することができないことから、これを外注する。

外注計画が複数ある場合は、項目ごとに作成してください

欠格事項非該当申出書

令和*年度あきた中小企業みらい応援ファンド事業助成金の応募にあたっては、欠格事項には該当しません。

なお、応募日現在における国税及び地方税の納税状況は次のとおりです。

(以下の該当する項目の番号を○で囲んで下さい。)

① 滞納はありません。

2 以下のとおり滞納がありますが、今後、課税庁の了承した納入計画に基づいて納付します。

税金名	課税年度	納期	滞納額 (千円)	今後の納付計画

※ 課税庁が認めた納入計画を添付すること。手形・小切手の場合は、振り出しが分かるものを添付

令和*年**月**日

公益財団法人あきた企業活性化センター理事長 様

〒 xxx-xxxx ○○○○・・・

株式会社活性化製作所
代表取締役 活性化 太郎

押印不要です

誓 約 書

私は、あきた中小企業みらい応援ファンド事業の応募に当たり、次の事項を誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、私が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

交付申請者及び交付申請者の役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、当該団体に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同様以上の支配力を有するものと認められる者を含む。）は、以下のいずれにも該当する者ではありません。

- (1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律〔平成3年法律第77号。以下「法」という。〕第2条第2号に規定する暴力団をいう。）
- (2) 暴力団員（法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。）
- (3) 暴力団と密接な関係を有する者（次のいずれかに該当する者をいう。）
 - ア 暴力団員が役員になっている事業者又は実質的に関与している事業者
 - イ 暴力団員を業務に関し監督する責任を有する者（役員を除く。以下「監督責任者」という。）として使用し、又は代理人として選任している事業者
 - ウ 次に掲げる行為をした事業者（事業者が法人である場合にあっては、役員又は監督責任者が当該行為をした事業者に限る。）
 - (ア) 自己若しくは自己の関係者の利益を図り、又は特定の者に損害を与える目的を持って、暴力団の威力を利用する行為
 - (イ) 暴力団又は暴力団員に対して、金品その他の財産上の利益の供与をする行為
 - (ウ) (ア)又は(イ)に掲げるもののほか、暴力団又は暴力団員と社会的に非難される関係を有していると認められる行為

令和*年**月**日

公益財団法人あきた企業活性化センター理事長 あて

〒 xxx-xxxx ○○○○・・・・

株式会社活性化製作所
代表取締役 活性化 太郎